

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«НОВОВАСЮГАНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД №23»

636740, с. Новый Васюган, пер. Геологический, 6,

Томская область, Кargasокский район

Телефон: (8 38 253) 2-92-50      Факс: (8 38 253) 2-92-50

Электронная почта: [cad-23@mail.ru](mailto:cad-23@mail.ru)

Принят  
На заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1  
От «02»09\_2024 г.

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ  
«Нововасюганский д/с №23»  
\_\_\_\_\_ Т.Г.Медведь  
Приказ № 147 от «02» 09\_2024 г.

**Годовой план работы  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Нововасюганский д/с № 23»  
на 2024 – 2025 год**

с.Новый Васюган  
2024 год

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Анализ результатов деятельности за 2023-2024 учебный год
2. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса
  - 2.1. Сведения о составе педагогических кадров
  - 2.2. Повышение квалификации и профессионального мастерства
  - 2.3. Подготовка к аттестации и аттестация педагогических работников
  - 2.4. План-график аттестации педагогических работников
  - 2.5. Самообразование педагогов
  - 2.6. Долгосрочная проектная деятельность
  - 2.7. Организационно-педагогическая работа
  - 2.8. Открытые просмотры
  - 2.9. Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта
  - 2.10. Мероприятия в МБДОУ: выставки, конкурсы, акции, тематические недели, праздники, физкультурно-оздоровительная работа
3. Контроль и руководство
  - 3.1. Тематический контроль
4. Оснащение педагогического процесса
  - 4.1. Методическая работа
5. Взаимодействие в работе с семьей
  - 5.1. Работа с родителями
  - 5.2. Групповые родительские собрания
  - 5.3. Консультации, семинары для родителей
  - 5.4. Работа ПМПк
6. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность
  - 6.1. Антитеррористическая защищенность
  - 6.2. Пожарная безопасность
  - 6.3. Хозяйственная деятельность

## **1. Анализ результатов деятельности за 2023 -2024 учебный год.**

Деятельность коллектива МБДОУ в течение 2023-2024 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые положительные результаты работы это итог творческого и системного труда всего педагогического коллектива МБДОУ в течение года.

### **Выводы:**

1. Задачи годового плана на 2023-2024 учебный год реализованы.
2. Выполнение программы в МБДОУ составляет 100%.
3. Уровень подготовки детей к школе в норме, что является хорошим показателем воспитательно-образовательной работы за прошедший 2023-2024 учебный год.
4. Состояние материально-технической базы МБДОУ и условия воспитания детей хорошие.

### **Перспективы работы на 2024-2025 учебный год:**

1. Для повышения профессиональной компетенции педагогов провести ряд методических форм работы (семинары, консультации), а также повышать квалификационный уровень педагогов (мотивировать педагогов к прохождению аттестации, участию в профессиональных конкурсах, семинарах, мастер–классах).
2. Продолжать работу по Основной общеобразовательной программе и рабочим программам с приоритетным направлением – экологическое, нравственно-патриотическое и речевое развитие.
3. Продолжить работу по реализации Проекта «Развитие пространственного мышления дошкольников как основы формирования естественно-научных, цифровых и инженерных компетенций человека будущего»

## **2. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса.**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Нововасюганский д/с №23» (далее - МБДОУ). Адрес: 636740,Томская область, Каргасокский район, с.Новый Васюган, пер. Геологический,6. Тел./факс 838(253) 2-92-50, e-mail:cad-23@mail.ru.

Заведующий МБДОУ – Медведь Татьяна Геннадьевна.

Режим работы учреждения - 11 часов. В 2023-2024 году детский сад посещали 72 ребенка, в возрасте от 1,6 до 7 лет. В МБДОУ функционирует 4 группы, которые скомплектованы по одновозрастному принципу.

Группы:

<b>Возраст</b>	<b>Количество групп</b>	<b>Количество детей</b>
Вторая младшая группа (2 - 3 лет)	1	15
Средняя группа (3-5 лет)	1	20
Старшая группа (5-6 лет)	1	18
Подготовительная группа (6-7 лет)	1	17
<b>Итого</b>	<b>4</b>	<b>70</b>

### **Нормативное обеспечение образовательной деятельности МБДОУ:**

В своей деятельности МБДОУ руководствуется:

- ✓ Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- ✓ Приказом Министерство просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- ✓ Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- ✓ Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- ✓ Уставом МБДОУ;
- ✓ Конвенцией ООН о правах ребенка;
- ✓ «Декларацией прав ребенка»;
- ✓ Инструкцией по охране жизни и здоровья детей.

## Программы реализуемые в МБДОУ

В своей работе коллектив опирается на Программу развития (далее-ПР), Основную образовательную программу (далее-ООП) составленную с учетом основной образовательной программы дошкольного возраста «От рождения до школы» / под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой (Утверждена 01.09.2020 г. Приказ №123), Рабочая программа воспитания, которые способствуют совершенствованию образовательной деятельности МБДОУ. А так же программа «Юный эколог» в рамках участия в проекте «Развитие пространственного мышления дошкольников как основы формирования естественно-научных, цифровых и инженерных компетенций человека будущего».

### **Коррекционная работа с детьми проводится по программам:**

«Рабочая программа педагога-психолога ДОО» Ю.А.Афонькина

«Программа воспитания и обучения детей с фонетико-фонематическим недоразвитием речи (7 год жизни)» Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина.

«Программа воспитания и обучения детей с фонетико-фонематическим недоразвитием речи (старшая группа детского сада)» Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина.

Комплексная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет. Нищеева Н.В

Материал программ, реализуемых в МБДОУ, обеспечивает высокий уровень интеллектуального и физического развития детей, охрану и укрепление здоровья.

### **Цели и задачи работы ДОУ на 2024-2025 учебный год.**

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2024 – 2025 учебный год.

#### **Цель работы:**

В соответствии с ФОП ДО – разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей русского народа, исторических и национально-культурных традиций.

#### **Годовые задачи:**

1. Совершенствовать работу по формированию элементарных математических представлений детей дошкольного возраста через интеграцию разных видов деятельности.
2. Продолжить совершенствование совместной работы ДОУ и семьи, вовлечение родителей в процесс патриотического воспитания дошкольников.
3. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень

профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.

## 2.1 Сведения о составе педагогических кадров

Сведения о педагогических кадрах				
№	Ф. И.О.	Образование	Должность	Категория
1.	Медведь Т.Г.	Высшее	Заведующий	
2.	Вяткина О.И.	Высшее	Старший воспитатель	1
3	Брусенцова С.В.	Ср.проф.	Воспитатель	1
4.	Ворончихина И.С.	Высшее	Логопед	1
5	Исаева О.Ю.	Высшее	Муз.рук-ль	-
6	Коробкина Е.В.	Ср.проф	Инструктор по физ-ре	-
7	Кривицкая Ю.А.	Ср.проф.	Воспитатель	соответствие
8	Михайлова В.В.	Ср.проф.	Воспитатель	1
9.	Михеева Л.П.	Высшее	Педагог – психолог	высшая
10.	Паутова Т.Н.	Ср.проф.	Воспитатель	1
11.	Филиппи О.П.	Высшее	Воспитатель	соответствие
12.	Федяева И.А.	Высшее	Воспитатель	высшая

### Расстановка педагогов по группам

<b>Возрастная группа</b>	<b>Ф.И.О. педагогов</b>	<b>Квалификационная категория</b>
Младшая (от 2 до 3 лет)	Михайлова Валентина Валентиновна Брусенцова Светлана Викторовна	Первая квал. категория Первая квал. категория
Средняя группа (от 4 до 5 лет)	Федяева Ирина Александровна Брусенцова Светлана Викторовна	Высшая Первая квал. категория
Старшая группа (от 5 до 6 лет)	Кривицкая Юлия Анатольевна Филиппи Олеся Петровна	Соответствие Соответствие
Подготовительная группа (с 6 до 7 лет)	Паутова Татьяна Николаевна Филиппи Олеся Петровна	Первая квал. категория Соответствие

#### Организация работы в ДОУ узких специалистов:

Музыкальный руководитель – Исаева Ольга Юрьевна

Учитель – логопед – Ворончихина Ирина Сергеевна (первая категория)

Педагог – психолог – Михеева Лариса Петровна (высшая категория)

Инструктор по физической культуре – Коробкина Екатерина Валерьевна

## 2.2 Повышение квалификации и профессионального мастерства.

**Цель:** Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнители
1	<ul style="list-style-type: none"><li>Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников</li><li>Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.</li></ul> Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки	сентябрь – октябрь	Ст. воспитатель
2	Прохождение педагогами курсов	По плану курсовой подготовки	Ст. воспитатель
3	Посещение педагогами методических объединений района	План РМО	Ст. воспитатель
4	<b>Самообразование</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Организация работы педагогов по самообразованию.</li><li>Выбор тематики и направлений самообразования</li><li>Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию.</li><li>Организация выставок методической литературы. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале</li></ul>	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели



## План-график курсов повышения квалификации работников

Фамилия И.О.	Дата прохождения курсов	Дата курсов по плану
Брусенцова С.В.	28.02.2022 г	Сентябрь 2025 г
	21.09.2022 г	
Ворончихина И.С.	06.12.2021 г.	Август 2025 г.
	28.08.2022 г.	
Вяткина О.И.	16.11.2020 г.	Август 2025 г.
	02.09.2022 г.	
Исаева О.Ю.	Ноябрь 2023	Ноябрь 2026 г.
Коробкина Е.В.	-	Август 2025 г
	31.08.2022 г.	
Кривицкая Ю.А.	28.08.2022 г.	Август 2025 г
Михайлова В.В.	08.11.2021 г	Сентябрь 2025 г.
	01.09.2022 г.	
Михеева Л.П.	20.05.2020 г.	Август 2025 г
	31.08.2022 г.	
Паутова Т.Н.	16.11.2020 г.	Сентябрь 2025 г.
	20.09.2022 г.	
Федяева И.А.	17.10.2019 г.	Август 2025 г
	28.08.2022 г.	
Филиппи О.П.	05.09.2022 г	Сентябрь 2025 г.
	08.07.2024 г	
		Июль 2027 г.

\*Второй строкой обозначены курсы повышения квалификации пройдены педагогами в Научно-Производственном Объединении ПрофЭкспортСофт по программе дополнительного профессионального образования «Методика и ключевые компетенции педагога дошкольного образования 2022/2023: специфика реализации ФГОС; работа с родителями; детская безопасность; новые методические сервисы и мероприятия Минпросвещения» в объеме 144 часа.

### 2.3 Подготовка к аттестации и аттестация

Цель: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

#### Предварительная работа

№	Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Составление плана-графика аттестации педагогов на 2024-2025 уч.год	Сентябрь	ст. воспитатель
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	сентябрь	ст. воспитатель
3	Индивидуальное консультирование по написанию заявления, согласия на обработку данных	в течение года	ст. воспитатель
4	Беседа по оформлению папки профессиональных достижений	сентябрь	воспитатели
5	Мониторинг деятельности аттестуемых педагогов	в течение года	ст. воспитатель
6	Презентация опыта работы аттестуемых педагогов	в течение года	воспитатель
7	Обновление информации на стенде по аттестации педагогических работников	в течение года	ст.воспитатель
8	Формирование пакета документов по аттестации педагогических работников (списки, представления, заявления, аттестационные листы, протоколы комиссии аттестации на соответствие, график аттестации)	в течение года	воспитатели
9	Внесение записей в трудовую книжку		заведующий
10	Анализ работы по аттестации педагогических работников	май	Ст. воспитатель

#### 2.4. План-график аттестации педагогических работников

<b>Фамилия И.О.</b>	<b>Должность</b>	<b>Дата прохождения аттестации</b>	<b>Категория</b>	<b>Срок действия категории</b>
Брусенцова С.В.	Воспитатель	28.02.2022 г.	I категория	28.02.2027 г.
Ворончихина И.С.	Учитель-логопед	30.04.2020 г.	I категория	30.04.2025 г.
Вяткина О.И.	Старший воспитатель	31.05.2023 г.	I категория	31.05.2028 г.
Исаева О.Ю.	Музыкальный рук	2024 г.	-	
Коробкина Е.В.	Инструктор по физической культуре	2024 г	-	
Кривицкая Ю.А.	Воспитатель	20.10.2019 г.	Соответствие	20.10.2024 г.
Михайлова В.В.	Воспитатель	30.10.2022 г	I категория	30.10.2027 г
Михеева Л.П.	Психолог	31.10.2019 г.	Высшая	31.10.2024 г.
Паутова Т.Н.	Воспитатель	30.10.2022 г	I категория	30.10.2027 г.
Федяева И.А.	Воспитатель	31.01.2022 г.	Высшая	31.01.2027 г.
Филиппи О.П.	Воспитатель	02.10.2019 г.	Соответствие	02.10.2024 г.

## 2.5 Самообразование педагогов.

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования.

№	Фамилия И.О.	Тема	Форма представления	Сроки
1	Брусенцова С.В.	«Роль сказки в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников»	Отчет	Май
2.	Вяткина О.И.	«Повышение качества дошкольного образования, посредством внедрения ФОП ДО» на 2023-2026 уч.г.	Отчет	Май
3.	Ворончихина И.С.	«Нейропсихологический подход в работе учителя – логопеда» на 2023-2025 уч.гг	Отчет	Май
4.	Исаева О.Ю.	«Развитие творческих способностей детей посредством танца»	Отчет	Май
5	Коробкина Е.В.	«Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни у детей дошкольного возраста»	Отчет	Май
6	Кривицкая Ю.А.	«Игры и упражнения на развитие логического мышления»	Отчет	Май
7	Михайлова В.В	«Опытно-экспериментальная деятельность с детьми раннего возраста»	Отчет	Май
8	Михеева Л.П.	«Игротерапия, как средство развития познавательных процессов у детей дошкольного возраста»	Отчет	Май
9.	Паутова Т.Н.	«Экологическое воспитание дошкольников в различных видах деятельности»	Отчет	Май
10.	Федяева И.А.	«Дидактические игры и упражнения, как средство развития элементарных математических представлений у детей среднего дошкольного возраста»	Отчет	Май
11.	Филиппи О.П.	«Формирование нравственно-патриотических чувств у дошкольников по средствам	Отчет	Май

		чтения художественной литературы»		
--	--	-----------------------------------	--	--

## 2.6 Долгосрочная проектная деятельность педагогов

№	Фамилия И.О.	Тема	Группа
1.	Брусенцова С.В.	«Волшебный мир»	Средняя группа
2.	Ворончихина И.С.	«Грамотейка»	Подгот. группа
3.	Исаева О.Ю.	«Мелодия танца»	Средняя группа
4.	Коробкина Е.В.	«Мой веселый мяч»	Средняя группа
5.	Кривицкая Ю.А.	«Веселые прописи»	Старшая группа
6.	Михайлова В.В.	«Игралочка»	Вторая младшая группа
7.	Михеева Л.П.	«Приключения будущих первоклассников»	Подготовительная группа
8.	Паутова Т.Н.	«Знайки»	Подгот. группа
9.	Федяева И.А.	«Юные математики»	Средняя группа
10.	Филиппи О.П.	«С чего начинается Родина» (старшая группа)	Старшая группа

## 2.7 Организационно-педагогическая работа.

### Подготовка и проведение педагогических советов

**Цель:** Объединить условия коллектива детского сада для создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями; обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования

Месяц	Тема, повестка	Ответственные
СЕНТЯБРЬ	<p><b><u>Педсовет №1 (Установочный)</u></b> <b>Тема: «Планирование и организация педагогической деятельности на 2024-2025 учебный год»</b> <b>Цель:</b> Утверждение годового плана работы на 2024 – 2025 учебный год. Подготовка к новому учебному году. <b>Повестка:</b> 1.Итоги работы за 2023-2024 уч. год (аналитическая справка). Обсуждение и принятие решения о реализации представленного годового плана на 2024-2025 учебный год. 2. Ознакомление с учебным планом и расписания непосредственно-образовательной деятельности на 2024-2025 учебный год 3. Ознакомление с планом работы по профилактике ДДТТ и пожарной безопасности на 2024 – 2025 учебный год 4. Утверждение рабочих программ на 2024-2025 учебный год</p>	Ст.воспитатель Вяткина О.И.
ДЕКАБРЬ	<p><b><u>Педсовет №2 (Тематический)</u></b> <b>Тема: «Эффективные формы построения партнерских взаимоотношений семьи в контексте с ФОП»</b> <b>Цель:</b> Активизация работы педагогов ДОУ по взаимодействию с родителями. 1. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета. 2. Аналитическая справка по тематической проверке: «Оценка эффективности взаимодействия педагогов с семьями воспитанников». 3. Доклад «Условия создания эффективного взаимодействия ДОУ с семьей». 4. Семинар для педагогов «Буллинг в ДОУ. Выявление, устранение, профилактика» <b>Подготовительная работа:</b> 1. Тематический контроль «Оценка эффективности взаимодействия педагогов с семьями воспитанников». 2. Консультации для педагогов, родителей. 3.Оформление папок-передвижек, пополнение картотеки бесед и консультаций с родителями.</p>	Ст.воспитатель Вяткина О.И. Воспитатели групп Специалисты

МАРТ	<p><b><u>Предсовет №3 (Тематический)</u></b>  <b>Тема: «Использование современных форм организации работы по ФЭМП с учетом ФГОС и ФОП ДО»</b>  <b>Цель:</b> повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по развитию ФЭМП.  1. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета.  2. Аналитическая справка по тематической проверке: «Создание условий по ФЭМП в ДОУ»  3. Презентация разработки пособия по ФЭМП. (Итоги конкурса для воспитателей)  4. Мастер-класс для педагогов «Формирование математических представлений у детей дошкольного возраста посредством игры»  <b>Подготовительная работа:</b>  1. Тематический контроль «Создание условий по ФЭМП в ДОУ»  2. Консультации для педагогов, родителей.  3. Открытые просмотры.</p>	<p>Ст.воспитатель  Вяткина О.И.  Воспитатели групп  Специалисты</p>
МАЙ	<p><b><u>Предсовет №4 (Итоговый)</u></b>  <b>Тема: «Оценка деятельности педагогического коллектива за 2024 -2025 учебный год».</b>  <b>Цель:</b> подведение итогов работы учреждения за 2024 – 2025 учебный год, утверждение плана работы ДОУ на летний период.  1. Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана), анализ физкультурно-оздоровительной работы.  2. Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников.  3. Психологическая готовность к школьному обучению выпускников подготовительной группы.  4. Самоанализ воспитательно-образовательной работы (воспитатели всех групп, педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физо).  5. Рассмотрение и утверждение плана работы ДОУ в летний оздоровительный период.  <b>Подготовительная работа:</b>  1. Семинары (по плану)  2. Аналитические справки по результатам работы за 2024 – 2025 учебный год.</p>	



## 2.8 Открытые просмотры

Методическая неделя	сроки	ответственный
Открытые просмотры НОД согласно плану	Октябрь- Апрель	Воспитатели
Просмотр и анализ комплексных итоговых занятий в разных возрастных группах ДОУ.	Май	Воспитатели

## 2.9 Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта

Тема, содержание	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель Вяткина О.И.
Консультация «Повышение компетентности педагогических работников в вопросах применения ФОП дошкольного образования»	Сентябрь	Старший воспитатель Вяткина О.И.
Семинар «Использование инновационных технологий по речевому развитию детей старшего дошкольного возраста».	Декабрь	Старший воспитатель Вяткина О.И.
Семинар – практикум «Формирование познавательной деятельности у детей дошкольного возраста»	Ноябрь	Педагог –психолог Михеева Л.П.
Консультация «Мнемотехника, как помощник в развитии связной речи детей»	Март	Учитель-логопед Ворончихина И.С.
Презентация опыта работы по развитию речи детей подготовительной группы. («Словолодочки»).	Январь	Воспитатель Михайлова В.В.

## 2.10 Мероприятия МБДОУ

### Тематические дни и недели

месяц	Тема, содержание	Ответственные
<b>Сентябрь</b>	Тематические занятия по БДД (развлечения, беседы, игры, направленные на пожарную безопасность, дорожную безопасность) (с 16.09 по 20.09)	Воспитатели групп Инструктор по ФК Муз. руководитель
<b>Октябрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Тематические беседы, посвященные Дню старшего поколения (беседа, продуктивная деятельность)</li> <li>Тематические беседы, посвященные Дню отца в России (беседа, продуктивная деятельность)</li> </ul>	Воспитатели групп
<b>Ноябрь с 1 по 7</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Тематические занятия и беседы, посвященные Дню народного единства (беседы, чтение художественной литературы, просмотр фильмов, патриотический праздник)</li> </ul>	Воспитатели групп
<b>Ноябрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Тематические занятия и беседы, посвященные Дню Матери (беседа, продуктивная деятельность)</li> </ul>	
<b>Декабрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Тематические беседы, посвященные Международному дню инвалидов (03.12) (эстетические беседы)</li> <li>Тематические беседы, посвященные Дню Конституции Российской Федерации (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов)</li> </ul>	Воспитатели групп
<b>Январь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Тематические беседы, посвященные Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (беседы, просмотр фильмов, чтение произведений, рассматривание иллюстраций) (24.01)</li> </ul>	Воспитатели старших групп
<b>Февраль</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Тематические занятия и беседы, посвященные 23 Февраля (беседа, продуктивная деятельность, развлечения)</li> <li>Тематические беседы, посвященные Дню родного языка» (беседа, продуктивная деятельность, развлечения) <ul style="list-style-type: none"> <li>Театральная неделя</li> </ul> </li> </ul>	Воспитатели средней и старших групп
<b>Март</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Тематические занятия и беседы, посвященные празднику 8 марта (беседы, акция, праздник)</li> <li>Тематические занятия и беседы, посвященные Всемирному дню театра (беседы, игры)</li> </ul>	Воспитатели групп
<b>Апрель</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>«Неделя здоровья» (06.04 – Всемирный день спорта, 07.04 – Всемирный день здоровья)</li> <li>Тематические занятия и беседы, посвященные Всемирному дню авиации и космонавтики (12.04, беседы, чтение литературы, спортивное мероприятие, досуг)</li> <li>Тематические занятия и беседы по БДД ко Дню пожарной охраны (30.04, беседы, экскурсия в ПЧ, спортивное мероприятие)</li> </ul>	Инструктор по ФК Воспитатели групп
<b>Май</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Тематические занятия, посвященные 9 Мая (беседы, конкурс чтецов, продуктивная деятельность, акции)</li> </ul>	Воспитатели групп

### Акции, смотры-конкурсы, выставки

месяц	Тема	Ответственные
<b>Сентябрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выставка рисунков «Мой любимый детский сад» (ко Дню дошкольного работника)</li> <li>• Выставка детско-родительских работ из природного материала «Осень бывает разная!»</li> </ul>	Воспитатели
<b>Октябрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выставка детских рисунков «Наши ладушки – дедушки и бабушки!» (ко Дню старшего поколения)</li> <li>• Фото-выставка «Лучше папы друга нет!» (ко Дню отца)</li> </ul>	Родители воспитанников, воспитатели Воспитатели групп
<b>Ноябрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Акция ко Дню народного единства «Давайте жить дружно» (раздача буклетов с информацией о празднике)</li> <li>• Стенгазета-поздравление «С днем матери» (ко Дню матери в России)</li> <li>• Конкурс для воспитателей «На лучшую стенгазету к Дню матери».</li> </ul>	Родители воспитанников Воспитатели групп
<b>Декабрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выставка детско-родительских работ «Новогодняя семейная игрушка»</li> <li>• Акция для родителей и детей «День объятий и хороших слов»</li> </ul>	Воспитатели, родители воспитанников
<b>Январь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выставка детских рисунков «Рождество в глазах детей» (Рождество)</li> <li>• Акция «Блокадная ласточка» (24.01)</li> </ul>	Воспитатели групп
<b>Февраль</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Конкурс для воспитателей «Лучшая разработка пособия по ФЭМП»</li> <li>• Выставка детского творчества «Наша армия лучше всех!»</li> </ul>	Воспитатели всех групп
<b>Март</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выставка детско-родительского творчества «Вот у мамы какие ручки золотые!»</li> </ul>	Воспитатели, родители воспитанников
<b>Апрель</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выставка детских рисунков «Этот загадочный космос»</li> <li>• Акция «Не оставим без двorca ни синицу, ни скворца!»</li> </ul>	Воспитатели всех групп, родители воспитанников
<b>Май</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выставка детских рисунков «Что мы знаем о войне» <ul style="list-style-type: none"> <li>• Конкурс чтецов «Салют героям!»</li> <li>• Акция «Георгиевская лента»</li> <li>• Акция «Окна Победы»</li> </ul> </li> </ul>	Воспитатели всех групп Воспитатели старших групп
<b>Июнь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Акция по благоустройству и озеленению территории детского сада.</li> <li>• Акция ко Дню России (раздача флажков и буклетов)</li> </ul>	Воспитатели всех групп, родители воспитанников

- |  |   |  |
|--|---|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Выставка рисунков «Россия – моя родина»</li></ul> |  |
|--|---|--|

## Праздники, досуги и развлечения

месяц	Праздники и развлечения	Ответственные
<b>Сентябрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Праздник «Скоро в школу мы поидем!»</li> </ul>	Исаева О.Ю
<b>Октябрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Осенние развлечения «Осенние чудеса»</li> </ul>	Исаева О.Ю Воспитатели всех групп.
<b>Ноябрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Праздник «День народного единства» (торжественный вынос флага, исполнение гимна)</li> <li>• Конкурс «Лучше всех!»</li> </ul>	Воспитатели старших групп Исаева О.Ю.
<b>Декабрь</b>	Новогодние утренники « Чудо-проказник Новый год!»	Воспитатели групп Муз.руководитель Исаева О.Ю.
<b>Январь</b>	Праздник Рождества «Новый год провожаем, Рождество встречаем!»	Исаева О.Ю. Воспитатели групп
<b>Февраль</b>	Развлечение «Знатоки родного языка»	Исаева О.Ю. Воспитатели подгот. группы
<b>Март</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Праздник масленицы «Закружилась карусель масленичных дней».</li> <li>• Музыкальный утренник «Ты на свете лучше всех»</li> </ul>	Исаева О.Ю. Воспитатели групп
<b>Апрель</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• День именинника</li> <li>• Праздник «Светлый праздник Пасхи»</li> </ul>	Муз.руководитель Исаева О.Ю. Воспитатели групп
<b>Май</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выпускной бал «До свидания детский сад!»</li> </ul>	Воспитатели всех групп Муз.руководитель Исаева О.Ю.
<b>Июнь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Праздник «Мы на свет родились, чтобы радостно жить» (ко дню защиты детей 01.06)</li> <li>• Праздник «Россия, Родина моя!» (11.06)</li> </ul>	Муз.руководитель Исаева О.Ю.

## Физкультурно-оздоровительная работа

месяц	Тема	Ответственные
<b>Сентябрь</b>	Спортивное развлечение «На лесной полянке»	Инструктор по физической культуре
<b>Октябрь</b>	Спортивное развлечение «Осень золотая»	Инструктор по физ. культуре Воспитатели групп
<b>Ноябрь</b>	Спортивное развлечение (ко дню народного единства) Спортивное развлечение «Мы затейники»	Инструктор по физ. культуре Воспитатели групп
<b>Декабрь</b>	Спортивная викторина «Знатоки спорта»	Инструктор по физ. культуре Воспитатели групп
<b>Январь</b>	Спортивное развлечение «Путешествие на волшебный остров»	Инструктор по физ. культуре Воспитатели групп
<b>Февраль</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Спортивный праздник «Веселая масленица»</li> <li>• Спортивное развлечение «Мы защитники Родины» (23.02)</li> </ul>	Инструктор по физ. культуре Воспитатели старшей и подг. групп Родители
<b>Март</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Физкультурно – оздоровительное мероприятие               <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Светофор – мой друг»</li> </ul> </li> </ul>	Инструктор по физ. культуре Воспитатели групп
<b>Апрель</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Спортивное развлечение «День здоровья»</li> </ul>	Инструктор по физ. культуре Воспитатели групп
<b>Май</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Спортивная игра «Зарница»</li> </ul>	Инструктор по физ. культуре Воспитатели старших групп

### 3. Контроль и руководство.

	Мероприятия	Срок	Ответственные
<p><b>Ежедневный контроль</b></p> <p><i>Цель: качественное выполнение ежедневных мероприятий</i></p>			
	1.Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей	Постоянно Ежедневно В течение года В течение года Постоянно Постоянно В течение года В течение года Постоянно	Зав. Медведь Т.Г. Ст.воспит. Вяткина О.И. Ст.м/с Ложененко В.Г.
	2.Учебно-воспитательный процесс: подготовка, организация		
	3.Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателей в обучении приема пищи.		
	4.Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня.		
	5.Посещаемость детей.		
	6.Выполнение сотрудниками режима дня, санэпидрежима.		
	7.Соблюдение правил внутреннего распорядка дня.		
	8.Выполнение сотрудниками должностных инструкций по охране труда.		
	9.Подготовка педагогов к рабочему дню.		
<p><b>Периодический контроль</b></p> <p><i>Цель: изучение деятельности и определение эффективности работы с детьми.</i></p>			
1.	Анализ заболеваемости детей	Ежемесячно	Ст.м/с Ложененко В.Г.
3.	Выполнение педагогами решений педсовета.	1 раз в 2 месяца	Ст.воспит. Вяткина О.И.
5.	Состояние документации по группам.	1р. в кв.	Ст.воспит. Вяткина О.И.

### 3.1 Тематический контроль.

Тематический контроль	Направления контроля	Точки контроля (текущий контроль)	Дата	Методы контроля материалы контроля	Ответственные
1. Оценка эффективности взаимодействия педагогов с семьями воспитанников	1.1. – выявление уровня организации и эффективности работы педагогов по взаимодействию ДОУ и семьи.	1.1.1 планирование работы с родителями в группах	20	1.1.1 анализ деятельности и планирования педагогами работы с родителями	Вяткина О.И. Ст.воспит.
		1.1.2 наблюдение и анализ педагогического процесса во всех группах.	25	1.1.2 наблюдение за общением воспитателя с родителями воспитанников  1.1.3 анкетирование родителей о формах взаимодействия	
Дата проведения: ноябрь					
2 Создание условий по ФЭМП в ДОУ	2.1.- определение эффективности воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию ФЭМП	2.1.1. планирование работы с детьми в группах	10.03	2.1.1 анализ планирования работы с детьми– карта проверки плана	Вяткина О.И. Ст.воспит.
		2.1.2 наблюдение педагогического процесса в группах	12-14.03	2.1.2 анализ деятельности на занятии	
Дата проведения: март					



#### 4. Оснащение педагогического процесса.

##### Методическая работа.

месяц	Мероприятия
<b>Октябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Проведение педагогического обследования развития детей по всем разделам программы (оформление сводной таблицы - начало учебного года)</li><li>2.Проведение наблюдения за состоянием работы педагогов по адаптации детей к ДОУ.</li><li>3. Пополнение метод. кабинета методическими пособиями в соответствии с ФГОС и ФОП ДО</li><li>4. Оформление информационных стендов в метод.кабинете</li></ol>
<b>В течение года</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Пополнение картотеки игр, конспектов, опытов по формированию ОБЖ дошкольников.</li><li>2.Проведение наблюдения за оформлением информационных стендов в родительских уголках</li><li>3.Наблюдение за оформлением выставок детских работ.</li></ol>
<b>В течение года</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Подготовка материала к семинару по темам МО</li><li>2. Проведение наблюдения за оформлением папок – передвижек для родителей по различным тематикам</li></ol>
<b>В течение года</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Работа по своевременной курсовой подготовке</li><li>2. Работа по повышению квалификации педагогических работников</li></ol>
<b>В течение года</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Индивидуальные беседы и консультации для педагогов</li><li>2. Организация проектной деятельности в ДОУ</li></ol>
<b>В течение года</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Обобщение и распространение педагогического опыта на всех уровнях, участие в конференциях, семинарах</li><li>2.Организация работы МО</li><li>3. Проведение наблюдения режимных моментов и НОД в группах</li></ol>
<b>В течение года</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Организация конкурсов педагогического мастерства, творческих конкурсов с педагогами и дошкольниками</li><li>2. Организация открытых просмотров НОД, проведение систематического и тематического контроля</li><li>3. Организация работы по самообразованию педагогов</li><li>4. Организация работы ДОУ с другими учреждениями</li></ol>
<b>В течение года</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Регулярное обновление сайта ДОУ</li><li>2. Регулярная работа на сайте СГО (сетевой город образования)</li><li>3. Подготовка отчетной документации</li></ol>

<b>Май</b>	1. Проведение анализа работы за учебный год 2. Провести педагогическое обследование развития детей по всем разделам программы (оформить сводную таблицу-конец учебного года) 3. Экспресс – опрос по определению позиции педагога по отношению к реализации годового плана работы ДОУ
------------	--

## 5. Взаимодействие в работе с семьей.

### 5.1 Работа с родителями

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1	Консультации, рекомендации, информационные стенды, памятки, советы родителям по планам воспитателей	в течение года	воспитатели
2	Родительские собрания по темам педагогов	в течение года	воспитатели
3	Организация работы с детьми в учебном году /оформление родительских уголков/.	в течение года	воспитатели
4	Организация совместных спортивных, музыкальных праздников, досугов, мастер – классов и т.д.	в течение года	Муз.руковод физ раб.. воспитатели
5	Организация совместных выставок по различным тематикам	в течение года	воспитатели групп
6	Заключение договоров с родителями	в течение года	заведующий

## 5.2 Групповые родительские собрания

Месяц	Тема, примерное содержание
<p>Октябрь</p> <p>Апрель</p>	<p style="text-align: center;"><b>Младшая группа</b></p> <p style="text-align: center;">«Задачи и обучение детей в группе с 3 до 4 лет»</p> <p style="text-align: center;"><b>Тематическое</b></p>
<p>Октябрь</p> <p>Апрель</p>	<p style="text-align: center;"><b>Средняя группа</b></p> <p style="text-align: center;">«Возрастные особенности детей 4-5 лет. О задачах и особенностях на учебный год»</p> <p style="text-align: center;"><b>Тематическое</b></p>
<p>Октябрь</p> <p>Апрель</p>	<p style="text-align: center;"><b>Старшая группа</b></p> <p style="text-align: center;">Особенности психофизиологического развития детей 5 – 6 лет</p> <p style="text-align: center;"><b>Тематическое</b></p>
<p>Октябрь</p> <p>Апрель</p>	<p style="text-align: center;"><b>Подготовительная группа</b></p> <p style="text-align: center;"><b>«Готовность детей подготовительной группы к школе»</b> (Михеева Л.П., Ворончихина И.С.)</p> <p style="text-align: center;"><b>Тематическое</b></p> <p style="text-align: center;"><b>«Уровень готовности детей подготовительной группы к школе»</b> (Михеева Л.П., Ворончихина И.С.)</p>

### 5.3 Консультации, семинары для родителей

месяц	Тема, литература	Ответственные
<b>Сентябрь</b>	Консультация «Роль семьи в воспитании ребенка дошкольного возраста»	Ст.воспитатель Вяткина О.И.
<b>Октябрь</b>	Родительское собрание «Роль семьи в историческом просвещении детей»	
<b>Ноябрь</b>	Мастер-класс «Сенсорное развитие детей» (младшая гр.)	Педагог-психолог Михеева Л.П.
<b>Январь</b>	Консультация-рекомендация «Как корректировать поведение ребенка»	Ст.воспитатель Вяткина О.И.
<b>Февраль</b>	«Как знакомить ребенка с родным краем» - папка-передвижка	Ст.воспитатель Вяткина О.И.
<b>Март</b>	Консультация «Взаимодействие с родителями в вопросах развития речи и литературного развития детей»	Ст.воспитатель Вяткина О.И.
<b>Апрель</b>	«Детям о войне» - папка-передвижка	Ст.воспитатель Вяткина О.И.
<b>Сентябрь – Май</b>	Консультации по запросам	Ст. воспитатель Специалисты Воспитатели групп

## 5.4 Работа ПМПк

План работы психолого-педагогического консилиума  
МБДОУ «Нововасюганский детский сад №23» на 2024-2025 уч.г.

Сроки проведения	Тема мероприятия	Ответственные
Сентябрь - октябрь	1. Психолого-педагогическое обследование, наблюдение групп с целью выявления уровня: познавательной сферы, психо-эмоционального благополучия, уровня психологической готовности к школе и адаптации на начало года.	Педагог-психолог
	2. Логопедическое обследование групп с целью выявления трудностей в речевом развитии на начало года.	Учитель-логопед
	3. Написание коллегиального заключения, психолого-педагогической характеристики на детей ОВЗ, детей «группы риска» и ребенка-инвалида по результатам наблюдения и мониторинга на начало года. Знакомство родителей с результатами.	Все члены ППк
	<b>Заседание 1. Установочное заседание ППк:</b> - Утверждение состава и плана ППк на 2024-2025 уч.г. - Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов комиссии ППк ДОУ. - Анализ исследований психологической готовности к школе детей подготовительной группы.	Все члены ППк
	<b>Заседание 2. Итоги сбора информации о детях, нуждающихся в ППк сопровождении:</b> - Анализ представленных документов по результатам обследования, наблюдения детей: логопедическое представление, психологическое представление, педагогическое представление, медицинское представление. - Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально-коррекционной помощи детям. - Разработка индивидуальных маршрутов развития. - Составление списка детей для ПМПк Каргасокского района. - Зачисление детей на логопедический пункт.	Все члены ППк
Ноябрь-декабрь	1. Индивидуальное консультирование педагогов ДОУ по вопросам воспитания и обучения детей, создания здоровьесберегающей среды в группе (по запросам).	Все члены ППк
	2. Индивидуальное консультирование по запросу родителей (законных представителей).	Все члены ППк
	3. Углубленная диагностика развития детей по запросам родителей (законных представителей), администрации и педагогов ДОУ.	Все члены ППк
	<b>Заседание 3. Результаты адаптации:</b> - Уровень адаптации детей вновь прибывших в младшую группу и вновь прибывших детей в другие группы. - Выявление проблем адаптационного периода. - Рекомендации по сопровождению детей с низким уровнем адаптации.	Все члены ППк

Январь - февраль	1.Выявление факторов риска в развитии детей, прогнозирование школьных трудностей по запросам родителей (законных представителей).	Все члены ППк
	2. Консультации для воспитателей по теме, в зависимости от проблемы детей на ППк.	Все члены ППк
	3.Консультации для родителей (законных представителей) по теме, в зависимости от проблемы детей на ППк.	Все члены ППк
	<b>Заседание 4. Итоги работы за первое полугодие:</b> - Отслеживание динамики усвоения программного материала воспитанников с ОВЗ и детей «группы риска» согласно направлениям работы за 1 полугодие. - Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития при необходимости, изменение индивидуального маршрута ребенка. - Обсуждение и корректировка плана работы на 2 полугодие. - Зачисление/отчисление детей логопедического пункта.	Все члены ППк
Март-май	1.Психолого-педагогическое обследование, наблюдение групп с целью выявления уровня развития: познавательной сферы, психо-эмоционального благополучия, уровня готовности к школе и адаптации на конец года.	Педагог-психолог
	2.Логопедическое обследование групп с целью выявления трудностей в речевом развитии на конец года.	Учитель-логопед
	2. Консультации для воспитателей по теме, в зависимости от проблемы детей на ППк.	Все члены ППк
	3.Консультации для родителей (законных представителей) по теме, в зависимости от проблемы детей на ППк.	Все члены ППк
	<b>Заседание 5. Подведение итогов за год деятельности ППк:</b> - Анализ итоговых документов, результатов итоговой диагностики: психолого-педагогического обследования, логопедического обследования. - Отслеживание динамики усвоения программного материала воспитанников с ОВЗ и детей «группы риска» согласно направлениям работы за 2 полугодие. - Анализ результатов и эффективности рекомендаций ППк за 2024-2025 уч.г. При необходимости рекомендовать ПМПк Каргасокского района. - Планирование ППк на 2025-2026 уч.г.	Все члены ППк
	<b>Внеплановые консилиумы (по необходимости):</b> - По мере поступления запросов от администрации, специалистов, воспитателей, родителей (законных представителей). - Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года воспитанников.	Все члены ППк

## 6. Административно-хозяйственная работа и безопасность

### 6.1 Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Направление № 1. Минимизировать возможные последствия терактов</b>		
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующий
Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Заведующий

### 6.2 Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных водопостроителей (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 10-м числам	ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	ответственный за пожарную безопасность

Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 10-м числам	ответственный за пожарную безопасность
--	---------------------------	--

### 6.3 Хозяйственная деятельность

План мероприятий	Сроки	Ответственный		
<b>Работа с кадрами</b>				
1. Производственное собрание Текущие инструктажи по О.Т., Т.Б	Сентябрь, март	Заведующий		
2. Санитарное состояние групп - взаимопроверка	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель		
3. Просмотр итоговых занятий по группам				
4. Обзор периодической печати и новых новинок методической литературы	октябрь-апрель май по квартал.	Завхоз Педагоги Ст.воспитатель Муз. руководитель Заведующий  Старшая медсестра		
5. Экологический субботник по уборке территории.				
6. Самообразование. Повышение квалификации.				
7. Подписка на периодические издания				
8. Организация выпуска детей в школу				
9. Озеленение участка				
10. Повторение правил СанПин.				
13.Требование к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.				
<b>Административно-хозяйственная работа</b>				
1. Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году.				Заведующий
2. Работа по укреплению ДОУ новыми учебными пособиями				
3. Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря.				
4. Работа по составлению локальных актов и нормативных документов.	Завхоз			
5. Анализ финансово-экономической деятельности ДОУ	Заведующий, СТК			
6. Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел.	Заведующий			
7. Мониторинг 85-К	Медсестра  Ст.воспитатель			
8. Очистка крыши				
9. Анализ заболеваемости.				
10. .Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу				
11. Самообследование ДОУ				
12. Работа АИС				





**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 98160421728937443086516107854325912870385464264

Владелец Медведь Татьяна Геннадьевна

Действителен с 01.11.2023 по 31.10.2024